

***REGULAMIN PRACY SZKOŁY - zasady bezpieczeństwa w warunkach epidemii.
ZESPÓŁ SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOŁA W SŁOPNICACH***

Opracowany w oparciu o Wytyczne GIS, MEN na nowy rok szkolny 2020/2021

1. Do szkoły uczęszczają uczniowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie są przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły korzystają z płynu do dezynfekcji rąk. Dezynfekcja jest podstawową metodą ograniczania możliwości zakażenia, należy zatem bezwzględnie jej przestrzegać. Każdy uczeń i pracownik dezynfekuje ręce. W przypadku gdy osoba ma skłonności do uczuleń lub inne schorzenia wykluczające możliwość użycia środka do dezynfekcji po wejściu udaje się bezpośrednio do toalety i myje ręce mydłem antybakteryjnym zgodnie z instrukcją mycia rąk.
4. Rodzice/ opiekunowie odprowadzający/odbierający dzieci wchodzi do wyznaczonej przestrzeni wspólnej szkoły przeznaczonej do przebywania osób z zewnątrz (przedszkole - szatnia; szkoła-pomieszczenie przy drzwiach wejściowych do budynku szkolnego), zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie przestrzegają obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (stosują środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk) oraz stosują się do zaleceń pracowników szkoły.
5. **Do oddziału przedszkolnego** rodzice/ opiekunowie przyprowadzają dzieci według zadeklarowanych godzin. Pomoc nauczyciela (dotyczy oddziału 4,5 latków) odbiera dzieci od

rodziców w szatni, następnie odprowadza do sali lekcyjnej. Po zakończonych zajęciach pomoc nauczyciela przekazuje dzieci rodzicom w szatni przedszkolnej.

6. Do **oddziału zerowego** opiekunowie przyprowadzają dzieci na godzinę **8.05**. Pomoc nauczyciela oddziału zerowego, odbiera od rodzica dzieci z pomieszczenia przy drzwiach wejściowych budynku szkolnego, odprowadza dzieci do szatni, następnie do sali lekcyjnej. Po zakończonych zajęciach pomoc nauczyciela przekazuje dzieci rodzicom przy drzwiach wyjściowych budynku szkolnego.

7. W **edukacji wczesnoszkolnej** ustala się następujące godziny przychodzenia uczniów do szkoły: **klasa 1- 7.40; klasa 2- 7.50; klasa 3- 8.05**. Następuje przygotowanie do zajęć w sali lekcyjnej. Następnie nauczyciele rozpoczynają zajęcia z uczniami. Ustalają dla uczniów przerwy w ten sposób, by unikać kontaktu z większą grupą uczniów innych klas. Nauczyciele dyżurują w swoich klasach, przerwy dostosowują do tempa pracy uczniów i odpowiadają za dzieci w czasie ich trwania oraz organizują przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Nauczyciele uczący w klasach I-III przekazują sobie dzieci na poszczególne zajęcia (angielski, religia, inne jak i prowadzone przez nauczycieli zastępujących wychowawców w tych klasach). Nauczyciele kończący zajęcia z klasami I-III odprowadzają uczniów do szatni, pomagają się ubrać i odpowiadają za bezpieczne wyjście dzieci ze szkoły. W przypadku dzieci, które wymagają odbioru przez rodziców/ opiekunów prawnych nauczyciel oczekuje z dziećmi do czasu ich odbioru w części wspólnej lub w jej otoczeniu.

8. Ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum. Wszelkie informacje dotyczące adaptacji dzieci w przedszkolu/ uczniów edukacji wczesnoszkolnej/ uczniów szkoły przekazywane są rodzicom telefonicznie lub za pomocą informacji umieszczonej w dzienniku elektronicznym w terminie ustalonym przez wychowawcę grupy/ wychowawcę klasy.

9. W **II etapie edukacyjnym** ustala się następujące godziny przychodzenia uczniów do szkoły:

Klasa: 7a, 5 – **godz. 7.45**

Klasa: 4, 7b – **godz. 7.55**

Klasa: 8, 6 – **godz. 8.50**

Uczniowie z szatni kierują się bezpośrednio do sali lekcyjnej, przygotowują się do zajęć, pozostają pod opieką nauczyciela. Uczniowie rozpoczynają zajęcia o **godzinie 8.00, a klasy 6 i 8 o godzinie 8.55**.

Należy dołożyć wszelkich starań, aby uczniowie nie mieszały się ze sobą. W sytuacjach spóźnienia uczniów na wyznaczoną godzinę należy tak postępować, aby ograniczać kontakt dzieci między sobą.

10. Uczniowie posiadają własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć znajdują się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.

11. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego, w których nie można zachować dystansu, następuje ograniczenie ćwiczeń i gier kontaktowych.

12. Uczeń/ przedszkolak nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

13. Praca szkoły zostaje zorganizowana w ten sposób, by umożliwić zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ograniczyć gromadzenie się uczniów na terenie szkoły:

1/ Uczniowie odbywają zajęcia w swoich salach lekcyjnych.

| Klasa | Ilość uczniów | Numer sali |
|-------|---------------|------------|
| 1 | 24 | 19 |
| 2 | 23 | 17 |
| 3 | 21 | 35 |
| 4 | 27 | 53 |
| 5 | 15 | 45 |
| 6 | 15 | 20 |
| 7a | 18 | 43 |
| 7b | 18 | 55 |
| 8 | 25 | 41 |

2/ Ustalone zostają następujące godziny zajęć lekcyjnych:

1.8.00-8.45

2.8.55-9.40

3.9.50-10.35

4.10.50-11.35

5.11.50-12.35

6.12.40-13.25

7.13.30-14.15

8. 14.20-15.05

9. 15.10- 15.55

3/ Obowiązują następujące zasady dyżurowania nauczycieli:

- 1.7.45-8.00 dyżur pełniony w salach lekcyjnych
- 2.8.45-8.55 dyżur pełniony w salach lekcyjnych (wyjście na zewnątrz budynku kl. 7a, 7b)
- 3.9.40-9.50 dyżur pełniony w salach lekcyjnych (wyjście na zewnątrz budynku kl. 4, 5)
- 4.10.35-10.50** dyżur pełniony na korytarzu (wyjście na zewnątrz budynku kl. 8, 7a, 7b)
- 5.11.35-11.50** dyżur pełniony na korytarzu (wyjście na zewnątrz budynku kl. 4, 5, 6)
- 6.12.35-12.40 dyżur pełniony na korytarzu (wyjście na zewnątrz budynku kl. 8, 6)
- 7.13.25-13.30 dyżur pełniony na korytarzu (wyjście na zewnątrz budynku kl. 7a, 7b)
- 8.14.15-14.20 dyżur pełniony na korytarzu
9. 15.05-15.10 dyżur pełniony na korytarzu

- Nauczyciel, który ma lekcje w danej klasie otwiera salę lekcyjną o godz. 7.45. Uczniowie gromadzą się w salach. Nauczyciel sprawuje nad nimi opiekę.
- Po pierwszej i drugiej godzinie lekcyjnej nauczyciel pełni dyżur w klasie, w której odbywał zajęcia lekcyjne lub na korytarzu przy sali lekcyjnej w danym sektorze tak by unikać kontaktu z większą grupą uczniów z innych klas. Ponadto nauczyciel odpowiedzialny jest za wietrzenie sali lekcyjnej podczas sprawowanego tam dyżuru.
- Podczas przerwy następuje wietrzenie sali. Uczniowie zgłaszają potrzebę skorzystania z toalety. Do toalet nie przemieszczają się grupowo. Należy umożliwić uczniom skorzystanie z toalety podczas lekcji. Należy jednak zwrócić uwagę na konieczność bezpiecznego zachowania się uczniów podczas samodzielnych wyjść do toalety, a pracowników obsługi uczulić na uczniów, którzy wychodzą bez opieki i wykazują niestosowne lub niebezpieczne zachowania.
- Sale lekcyjne pozostają otwarte na przerwach.
- Należy zwracać uwagę uczniom na częste mycie dłoni: po skończonych zajęciach, po wyjściu z toalety.
- Przy każdych sprzyjających warunkach pogodowych należy wyjść z klasą na zewnątrz budynku według harmonogramu. Na świeże powietrze klasa wychodzi pod opieką nauczyciela. Poruszając się schodami i korytarzem należy pamiętać o zachowaniu odpowiedniego dystansu społecznego od innych grup klasowych. Przebywając na zewnątrz uczniowie spędzają czas w swoich zespołach klasowych z zachowaniem odstępu od innych klas.
- Po trzeciej i czwartej godzinie lekcyjnej dyżur pełniony jest na korytarzu, w związku z przemieszczaniem się uczniów na stołówkę szkolną i odciążeniem korytarza szkolnego. W przypadku sprzyjającej pogody, podczas przerw przeznaczonych na posiłek, jeden nauczyciel

pełni dyżur na zewnątrz budynku, drugi pozostaje na piętrze z uczniami, którzy nie korzystają z posiłku lub z niego wracają.

- Po piątej godzinie lekcyjnej dyżur pełniony jest na korytarzu w związku z końcem zajęć lekcyjnych dla młodszych klas II etapu edukacyjnego.
- Pełniąc dyżur należy zwracać uwagę by uczniowie spędzali czas pobytu w szkole ze swoją klasą. W miarę możliwości nie kontaktowali się między klasami. W sytuacji nadmiernego gromadzenia uczniów na korytarzach należy bezzwłocznie umożliwić uczniom wejście do klasy i przejąć nad nimi opiekę w sali lekcyjnej.

4/ Ustalone zostają następujące pory posiłków:

Przedszkole:

8.30- 9.20 – śniadanie

12.00-12.50 – obiad

14.00- 14.30 – podwieczorek

Szkoła:

9.30 – klasa 1

9.50 - klasa 2

10.10.-klasa 3

10.35 - klasa 4,5,6

11.35 – klasa 7a,7b,8

Osoba z obsługi szkoły sprowadza uczniów na posiłek i pełni dyżur na stołówce szkolnej. Przy schodzeniu na posiłek należy zachować odpowiedni dystans społeczny z zachowaniem odstępu od innych klas. Posiłki uczniowie spożywają przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy. Po posiłku czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Czynność ta wykonywana jest przez pracownika szkoły lub pracownika firmy zewnętrznej w zależności od możliwości stanów osobowych. Czynność ta jednak musi być wykonana pomiędzy kolejnymi wejściami uczniów na stołówkę.

14. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia/ przedszkolaka objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, następuje izolacja dziecka w odrębnym pomieszczeniu zapewniająca min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadamia rodzica/opiekuna o konieczności odebrania dziecka ze szkoły.

15. Zaleca się, by uczniowie przebywając w szkole stosowali maseczki ochronne/przyłbice zwłaszcza podczas przerw, gdy wychodzą z klasy.

16. Zaleca się, by nauczyciele, pracownicy szkoły podczas pobytu w szkole stosowali maseczki/ przyłbice.

17. Nauczyciel danego przedmiotu zobowiązany jest do przesłania przez dziennik elektroniczny nieobecnemu uczniowi niezbędnych materiałów lekcyjnych.

18. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej. Przed wejściem na świetlicę szkolną następuje dezynfekcja rąk. Świetlice jest wietrzona (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy).

19. Z biblioteki szkolnej uczniowie korzystają według opracowanego harmonogramu. (dla każdej klasy ustala się odrębne terminy korzystania z biblioteki) z uwzględnieniem 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.

20. W przypadku, gdy pogoda na to pozwoli, dzieci/ uczniowie klas 1-3 będą korzystały/ korzystali z placu zabaw. Wyjście na plac zabaw należy zgłosić wyznaczonemu pracownikowi obsługi szkoły w związku z zachowaniem zasad dezynfekcji urządzeń.