

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA W ZESPOLE SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W SŁOPNICACH NA ROK SZKOLNY 2024/2025

Do Przedszkola w Zespole Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Słopnicach przyjmuje się dzieci zameldowane na terenie Gminy Słopnice.

### I. Dane osobowe dziecka: \*

Imię  Drugie imię  Nazwisko

Pesel

Data urodzenia (rok- miesiąc- dzień)    Miejsce urodzenia  Wiek dziecka

\*wymagamy dokument – do wglądu skrócony akt urodzenia

### Adres zamieszkania dziecka:

Miejscowość/Ulica  Nr domu  Nr lokalu

Kod   Miejscowość

### Adres zameldowania dziecka (jeśli jest inny niż adres zamieszkania):

Miejscowość/Ulica  Nr domu  Nr lokalu  Tel. stacjonarny

Kod   Miejscowość

### Szkoła obwodowa:(Szkoła do której terytorialnie należy dziecko)

Nazwa  Miejscowość

### II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW:

MATKA	OJCIEC
Imię i nazwisko	Imię i nazwisko
Adres zamieszkania	Adres zamieszkania
Adres zameldowania	Adres zameldowania

Telefon do kontaktu jeżeli posiada	Telefon do kontaktu jeżeli posiada
Adres poczty elektronicznej jeżeli posiada	Adres poczty elektronicznej jeżeli posiada
Zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka Wyrażam zgodę <input type="checkbox"/> Nie wyrażam zgody <input type="checkbox"/> na przetwarzanie wizerunku mojego dziecka w formie fotografii, to jest utrwalanie, publikowanie, rozpowszechnianie w związku z udziałem dziecka w imprezach szkolnych, konkursach, wyróżnieniami i nagrodami oraz promocją szkoły i przedszkola na gazetkach szkolnych, stronie internetowej szkoły i stronie internetowej Gminy Słupnice	Zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka Wyrażam zgodę <input type="checkbox"/> Nie wyrażam zgody <input type="checkbox"/> na przetwarzanie wizerunku mojego dziecka w formie fotografii, to jest utrwalanie, publikowanie, rozpowszechnianie w związku z udziałem dziecka w imprezach szkolnych, konkursach, wyróżnieniami i nagrodami oraz promocją szkoły i przedszkola na gazetkach szkolnych, stronie internetowej szkoły i stronie internetowej Gminy Słupnice

### III. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE PRAWO OŚWIATOWE

#### KRYTERIA PODSTAWOWE (każde kryterium – 1 pkt.)

przyznane punkty

(wpisać x w odpowiednich kratkach)

- |  |                      |
|--|----------------------|
| <input type="checkbox"/> Rodzina wielodzietna (co najmniej troje dzieci w wieku przedszkolnym lub szkolnym tj. do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej dla młodzieży) | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Niepełnosprawność dziecka (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)  | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka  | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Niepełnosprawność obojga rodziców   | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka  | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Dziecko rodzica/opiekuna samotnie wychowującego   | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Dziecko w pieczy zastępczej   | <input type="text"/> |

#### KRYTERIA DODATKOWE

przyznane punkty

- |   |                      |
|---|----------------------|
| <input type="checkbox"/> dziecko w danym roku szkolnym podlega rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu – 30 pkt.  | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Dziecko posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej ze wskazaniem niezwłocznej potrzeby objęcia wychowaniem przedszkolnym <sup>1</sup> – 10 pkt. | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Obydwoje z rodziców/opiekunów prawnych dziecka pracują <sup>2</sup> – 8 pkt.   | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola do którego został złożony Wniosek <sup>3</sup> – 6 pkt.  | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Dziecko zamieszkuje najbliżej przedszkola – 4 pkt.   | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Rodzina kandydata korzysta z pomocy ośrodka pomocy społecznej <sup>4</sup> – 2 pkt.  | <input type="text"/> |

<sup>1</sup> aktualna opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej

<sup>2</sup> aktualne zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu

<sup>3</sup> oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych, że kandydat posiada rodzeństwo aktualnie uczęszczające do danego przedszkola

<sup>4</sup> aktualne zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu z pomocy

#### IV. WSKAZANIE KOLEJNOŚCI WYBRANYCH PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI:

1. Pierwszy wybór

.....  
nazwa przedszkola

2. Drugi wybór

.....  
nazwa przedszkola

3. Trzeci wybór

.....  
nazwa przedszkola

#### V. DODATKOWE INFORMACJE:

**Czas pobytu dziecka w przedszkolu:**      **Będzie korzystać z następujących posiłków:**

Od      Do                                       II śniadanie                       obiad                       podwieczorek

	-	
--	---	--

**Ważne informacje dotyczące dziecka** (stałe choroby, alergie, inne informacje dot. dziecka o których Rodzice chcieliby poinformować):

.....  
.....  
.....

.....  
*Miejscowość i data:*

.....  
*Czytelny podpis rodzica/opiekuna:*

#### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Uprzejmie informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest: Zespół Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Słopicach, 34-615 Słopnice 336. Mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [iod@slopnice.pl](mailto:iod@slopnice.pl) Państwa dane osobowe określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 50), art. 11-13 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 2597, i z 2023 poz. 185, poz. 1234, poz. 1718, poz. 1672, poz. 2005) oraz art. 131, ust. 1-5 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900, poz. 1718, poz. 1672, poz. 2005), przetwarzane będą w celu rekrutacji, prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej a ich przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (Art. 6, ust. 1, pkt c oraz art. 9, ust. 2, lit. h RODO). Dane osobowe będą przekazywane organom publicznym, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego a ponadto firmom serwisującym oprogramowanie oraz kancelariom prawnym w zakresie doradztwa i zastępstwa prawnego. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Będą przechowywane przez okres wymagany przepisami wydanymi na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z 2019 poz. 2020). Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ponieważ Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu wywiązania się Administratora z obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator, lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, **nie mają Państwo prawa żądania usunięcia tych danych za wyjątkiem danych, które przetwarzane są na podstawie Państwa zgody.** Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). Podanie tych danych jest obowiązkowe w celu wywiązania się Administratora z obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator, lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....  
*Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna kandydata*